

Conseil du Cref
12 octobre 2020
CR

Présent.e.s : Olivier Las Vergnas, Françoise Hatchuel, Fanny Salane, Lucie Dupuis, Virginie Avezou, Julie Nordin, Laurent Gutierrez (10 :00), Anna Rurka (11 :20)

1. État des lieux des membres du Cref :

Vérifier que le document soit à jour (voir en ligne sur l'espace teams de la réunion). Rajout d'une feuille avec les jeunes docteur.e-s (Fanny).

Vérifier avec Adum, pour les coordonnées des doctorants - JN

2. Attention sur le budget de recherche des équipes.

Budget prévisionnel à faire rapidement, une augmentation de 15% du budget de recherche est prévue pour toutes les UR.

Il faut réfléchir dès maintenant à vos besoins en équipement : pour le début de l'année, tout est mis en fonctionnement. Une répartition sera opérée (fonctionnement/équipement/vacation) pour le BR début février donc il faut anticiper dès maintenant.

Finir de dépenser le budget 2020 (cf. message de rappel de Gilles). Françoise signale que le reliquat peut servir à contribuer à la traduction en espagnol du dictionnaire de clinique.

3. Préparation de l'AG du 5 novembre :

Préparation de l'ordre du jour :

- Vote du RI. Une réunion du conseil se tiendra avant l'AG pour voter le RI qui doit ensuite être validé en AG.
- Intervention de Geneviève Bergonnier Dupuy : Structuration de la recherche au sein de l'UPN et d'UPL
- Intervention de Laurent Gutierrez : Les critères de la section du CNU 70 sur les dossiers de qualification, de PEDR, d'avancement de grades...
- Question des postes : Gilles propose de faire un calendrier partagé avec les dates concernant le comité de sélection, le conseil de l'UFR, le CCD...
- Budget
- Projets du Cref
- Politique de signature : éléments identifiants de notre UR (Julie Nordin)
- Postes

Modalités pratiques concernant l'AG :

- En présentiel ou en visio ? Importance du présentiel et difficultés techniques (problèmes de son avec la visio) versus covid.
- Réserver la C102 ? Julie voit au Max Weber car les salles du bâtiment Zazzo ne sont pas attribuées prioritairement à la recherche.

4. Rencontres avec les VP recherche et l'équipe de direction du CREF – 18 novembre à 9h.

Julie doit faire remonter le soutien aux UR. Nécessité d'un-e BIATSS (constat que le format vacation est très précaire).

Discussion autour de la stratégie de l'université sur les supports de communication et d'archives ouvertes : quel type d'appui prévu aux unités ? quelle politique concertée ? Référent HAL dans chaque labo ? (pour l'instant, référent.e dans chaque équipe du Cref)

⇒ Voir si l'université pendant cette réunion envisage une démarche plus structurée.

5. Lettre du CREF

La lettre du CREF devait être faite avec l'appui administratif de la Fédération qui n'a pu être renouvelé (manque de budget).

Assistance supplémentaire à demander de façon pérenne. Discussion à avoir avec la VP recherche

6. Chantiers du CREF

- Valorisation du cycle précédent : problème de temps et de mobilisation pour l'instant
- GT « SEF et engagement » se réunit le 22/10 (invitation envoyée à tout le Cref) pour préparer le nouveau cycle
- Constitution d'un Groupe de travail sur la visibilité du Cref (qui rejoint les réflexions sur les supports, la lettre, etc.). Identification des membres : Gilles, Fanny et Julie, représentant.e HAL de chaque équipe, 1 représentant.e des doctorant.e-s.

7. Postes

Importance de visibiliser les objets transversaux du Cref et de recruter des EC qui s'inscrivent dans ces objets. Même si le recrutement se fait dans une équipe, il se fait dans l'Unité et la personne recrutée doit contribuer à sa dynamique transversale de recherche. Sur quels critères recruter ? Gilles doit structurer les notes prises durant les discussions et les envoyer.

8. Nouveau RI

Discussion et décision sur le périmètre de définition des membres dits « rattachés », sachant que le statut de membres « associés » disparaît dans ce nouveau RI, pour plus de lisibilité.